

Geschiktheidseisen

Aan de hand van onderstaande Geschiktheidseisen wordt bekeken of uw onderneming geschikt is of uitgesloten wordt van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Nummer	
1.	Uitsluitingsgronden Inschrijver verklaart in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat de Uitsluitingsgronden die op grond van deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van toepassing zijn in de Aanbestedingsprocedure, niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver dient hiertoe gebruik te maken van het vastgestelde model Bijlage “Uniform Europees Aanbestedingsdocument”. De Gemeente kan de juistheid van de inlichtingen in het UEA onderzoeken en verzoekt Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is te gunnen bewijsstukken aan te leveren. Het betreft onderstaande bewijsstukken: - een recente (niet ouder dan zes maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) uittreksel uit het handelsregister; - een recente (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) 'Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen' van de Belastingdienst. Indien van toepassing vult u deze Verklaring aan met een 'Verklaring betalingsgedrag ketenaansprakelijkheid' of 'Verklaring betalingsgedrag inlenersaansprakelijkheid', zie website Belastingdienst voor meer informatie. De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek daartoe van de Gemeente over te leggen.
2.	Aansprakelijkheid en verzekering Inschrijver moet een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering bezitten die mogelijke schade bij uitvoering van de Opdracht dekt. De hoogte van deze verzekering dient minimaal <€ 1.000.000> per schadegeval te bedragen en minimaal <€ 2.500.000> per jaar. In het UEA geeft Inschrijver aan dat zijn Onderneming voldoet aan deze Geschiktheidseis. De Gemeente kan de juistheid van de inlichtingen in het UEA onderzoeken en de Inschrijver verzoeken bewijsstukken aan te leveren. Het betreft onderstaande bewijsstukken: - Een kopie van een geldige (op het moment van indienen Inschrijving) polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of - een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek over te leggen.

3. Kerncompetenties

Inschrijver beschikt over voldoende kennis en kunde om de opdracht uit te kunnen voeren. De volgende kerncompetenties dienen door de inschrijver te worden aangetoond middels referenties:

Deze kerncompetentie wordt aangetoond in de vorm van de referentie, welke voldoet aan de volgende kenmerken:

1. Levering van minimaal 2 voertuigen aan één en dezelfde soortgelijke organisatie (gemeente, hovenier, groenbeheerder, afvalinzamelaar en/of rioolbeheerder)
2. Het onderhouden en repareren van tenminste 10 elektrische voertuigen en op basis van een afgesloten reparatie- en onderhoudscontract welke naar tevredenheid van opdrachtgever is/wordt uitgevoerd gedurende een periode van minimaal 12 aaneengesloten maanden.
3. Levering van minimaal 2 chassis cabine met één van de volgende opbouwen: autolaadkraan, kippende open laadbak.

Het betreft onderstaande bewijsstukken:

Deze kerncompetenties dienen te worden aangetoond in de vorm van (project)referenties die voldoen aan de volgende kenmerken:

- U maakt bij uw inschrijving gebruik van de bijlage 4 format referentieopdracht
- De referenties lopen nog steeds of zijn beëindigd, binnen drie jaar na inschrijvingstermijn van deze aanbesteding;
- Het is mogelijk dat één referentie aan meerdere of alle kerncompetenties voldoet. In dit geval volstaat het aanleveren van deze ene referentie voor de betreffende kerncompetenties.

De Gemeente behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de inschrijver contact op te nemen met de opdrachtgevers van de betreffende referenties om de ingediende informatie, gegevens en bescheiden (op juistheid) te controleren. Indien de inhoud van de verklaring van de referenten niet overeenkomt met wat is verklaard, kan de inschrijver uitgesloten worden van de aanbesteding. Indien de gemeente nadere bewijsstukken verlangd worden deze binnen 2 werkdagen na dit verzoek door de inschrijver aangeleverd.

4.	Inschrijver dient een voldoende kwaliteitsborging en milieumanagementsystemen in huis te hebben om de opdracht efficiënt en vakkundig uit te voeren. Als bewijs moet de beoogd opdrachtnemer een kopie van de certificeringen aan de Gemeente overleggen. Als inschrijver niet over de vereiste certificaten beschikt, maar over een gelijkwaardig certificaat of kwaliteitsborgingssysteem en milieumanagementsysteem, dan dient zij dit aan haar inschrijving toe te voegen en te omschrijven waarom het systeem gelijkwaardig is. De Gemeente moet uit de omschrijving kunnen opmaken dat het betreffende certificaat of kwaliteitsborgingssysteem en milieumanagementsysteem gelijkwaardig is. Bewijsmiddel indienen na voorlopige gunning: Inschrijver moet minimaal beschikken over de volgende medewerkers en/of certificeringen: <u>Kwaliteitsmanagement</u> Uw onderneming heeft een vastgelegd en gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem (<u>ISO 9001</u> of gelijkwaardig), dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. <u>Milieumanagementsysteem</u> Uw onderneming heeft een vastgelegd en gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem <u>ISO 14001</u> of gelijkwaardig), dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. <u>Veiligheid</u> Uw onderneming heeft een vastgelegd en gecertificeerd VGM-systeem (dat naast de veiligheid, gezondheid en het milieu van uw bedrijf ook toeziet op die van de onderaannemers, dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst.. De inschrijver toont dit aan door het overleggen van een kopie van een geldig VCA-certificaat.
----	--